Regulamin Projektu

**„Mała Akademia**”

§1  
Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Mała Akademia” nr RPMA.08.03.02-14-i410/21-00,realizowanym przez: AP MEDIA IWONA FERSZTER PETZ ,UL. ŁĄKOWA 38, 05-510 KONSTANCIN JEZIORNA

NIP: 522 243 00 86

REGON: 146697226

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej VIII. ROZWÓJ RYNKU PRACY, Działania 8.3 „UŁATWIENIE POWROTU DO AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ OSÓB SPRAWUJĄCYCH OPIEKĘ NAD DZIEĆMI DO LAT 3”, Poddziałania 8.3.2 „ UŁATWIENIE POWROTU DO AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ W RAMACH ZIT”.

2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy podpisanej z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego.

3. Realizatorem projektu jest : AP MEDIA IWONA FERSZTER PETZ  
UL. ŁĄKOWA 38, 05-510 KONSTANCIN JEZIORNA.

4. Projekt realizowany jest w okresie od –do …………….2023r.  
5. Biuro Projektu prowadzone w okresie jego realizacji mieści się przy ul. UL. ŁĄKOWA 38, 05-510 KONSTANCIN JEZIORNA.

6. Miejscem realizacji projektu będzie: województwo mazowieckie, powiat piaseczyński, miasto Konstancin-Jeziorna.

7. Regulamin Projektu określa:  
a) definicje i cele Projektu;  
b) zakres i formy wsparcia;  
c) zasady rekrutacji do żłobka  
d) uprawnienia i obowiązki uczestników;  
e) zasady rezygnacji z Projektu.

§2  
Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:  
1. Projektodawca – AP MEDIA IWONA FERSZTER PETZ UL. ŁĄKOWA 38, 05-510 KONSTANCIN JEZIORNA, realizująca projekt.  
2. Projekt – projekt pt. „Mała Akademia” realizowany przez Projektodawcę zgodnie z umową o

dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII. ROZWÓJ RYNKU PRACY, Działania 8.3 „UŁATWIENIE POWROTU DO AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ OSÓB SPRAWUJĄCYCH OPIEKĘ NAD DZIEĆMI DO LAT 3”, Poddziałania 8.3.2 „ UŁATWIENIE POWROTU DO AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ W RAMACH ZIT” , nr RPMA.08.03.02-14-i410/21-00

3. Dziecko - dziecko w wieku do lat 3, którego ojciec, matka lub opiekun prawny spełniają kryteria kwalifikowalności określone w Regulaminie Projektu i ubiegają się o objęcie  
dziecka opieką żłobkową.

4. Rodzic/opiekun prawny – ojciec, matka lub opiekun prawny ubiegający się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad ujętych w Regulaminie Projektu oraz ojciec, matka lub opiekun prawny Uczestnika Projektu, który ponadto jest:

a) osobą bezrobotną lub bierną zawodowo pozostającą poza rynkiem pracy ze względu na niepełnosprawnościami, w tym osobą, która przerwała karierę zawodową z powodu urodzenia dziecka lub przebywającą na urlopie macierzyńskim, wychowawczym, rodzicielskim w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974r. - Kodeks pracy;

b) osobą pracującą, sprawującą opiekę nad dziećmi do lat 3.

5. Uczestnik Projektu – rodzic/opiekun prawny, który po spełnieniu wymogów określonych w Regulaminie Projektu został zakwalifikowany do uczestnictwa w Projekcie i będzie korzystał z opieki żłobkowej dla dziecka, nad którym sprawuje opiekę.

6. Trzy oddziały żłobkowe na terenie Warszawskiej dzielnicy Wilanów, Ursynów oraz na terenie Gminy Konstancin Jeziorna, utworzone w ramach projektu „Mała Akademia”.

§3  
Cele Projektu

Celem głównym projektu jest zwiększenie szans na zatrudnienie lub utrzymanie zatrudnienia 48 osób (42 K i 6M) z woj. mazowieckiego zamieszkałych na terenie ZIT WOF powracających do czynnego życia zawodowego, poszukujących pracy po przerwie zw. z urodzeniem lub sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3 poprzez zapewnienie ich dzieciom min. miejsc w żłobku w Warszawskiej Dzielnicy Wilanów i Ursynów oraz Gminie Konstancin Jeziorna w okresie od …………………..2022 do …….2023 r.

§4  
Zakres i formy wsparcia w Projekcie

1. Projekt zakłada udział 48 osób (42K / 6M) mieszkających na terenie Warszawskiej Dzielnicy Wilanów i Ursynów oraz Gminie Konstancin Jeziorna.

Grupami docelowymi w projekcie są osoby sprawujące opiekę na dzieckiem do lat 3 chcący podjąć lub utrzymać zatrudnienie po przerwie związanej z urodzeniem i wychowywaniem dziecka które uczą się, pracują lub zamieszkują na obszarze ZIT WOF w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego przez okres 12 miesięcy.

2. Zakres zadań przewidzianych w Projekcie:  
• Zad. 1 – Faza Przygotowawcza - Adaptacja pomieszczeń na potrzeby żłobka

Faza przygotowawcza w projekcie służąca przygotowaniu bazy lokalowej niezbędnej do uruchomienia przedmiotowej opieki nad dziećmi będzie trwała 2 miesiące Wszystkie 3 lokale znajdują się w budynkach spełniających wymagania określone w przepisach techniczno-budowlanych oraz przepisach o ochronie przeciwpożarowej dla kategorii zagrożenia ludzi ZL II lub wymagania uzgodnione z właściwym miejscowo komendantem powiatowym Państwowej Straży Pożarnej, w trybie określonym w tych przepisach.

Zostaną przeprowadzone prace adaptacyjne w 3 lokalizacjach polegające na malowaniu pomieszczeń 300 m2 oraz zamontowaniu brodzików wraz z natryskiem, których celem jest przystosowanie lokali udostępnionych przez Wnioskodawcę do potrzeb zorganizowania w nim ośrodka opieki (żłobka) dla dzieci wg wymagań określonych w: Ustawie z 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019, poz. 409 i 730) oraz Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy. Wnioskodawca przewiduje podjęcie prac w celu dostosowania powierzchni do potrzeb prowadzenia żłobka zawartych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25.03.2011 r. w sprawie zakresów programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym.

• Zad. 2 – Pokrycie kosztów funkcjonowania nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3, w formie żłobka.

Realizacja zadania będzie prowadzona nieprzerwanie przez 12 miesięcy. Żłobek będzie funkcjonował w oparciu o ustawę z dn. 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019, poz. 409 i 730). Warunki lokalowe, w tym wykorzystanie bazy lokalowej będą zgodne z przepisami określającymi wymagania dla infrastruktury w określonej formie żłobka, tj. Rozporządzeniem ministra pracy i polityki społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy. 3 punkty żłobkowe będą dostępne dla 48 dzieci (16 dzieci x 3 punkty) w wieku od 20 tygodnia do 3 roku życia przez cały rok szkolny 5 dni w tygodniu w godzinach 7.00 - 18.00, a każde dziecko będzie uczęszczać do żłobka w wymiarze od 20 do 40 godzin tygodniowo. Adresy punktów żłobkowych: 1) ul. Sarmacka 12F Warszawa- Wilanów, 2) ul. Wąwozowa 28 Warszawa - Ursynów, 3) ul. Łąkowa 38 Konstancin Jeziorna. Podczas pobytu w żłobku zapewnione zostaną posiłki przyrządzone przez zatrudnionego kucharza. oraz możliwość leżakowania. W opiekę nad dziećmi oraz realizację zajęć dla dzieci zaangażowana zostanie wykwalifikowana kadra. W każdej lokalizacji będzie to 2 opiekunów oraz Dyrektor, który również będzie wykonywał funkcje opiekuna.

Dodatkowo będzie zatrudniony 1 kucharz i 3 osoby sprzątające w 3 lokalizacjach. Wszystkie osoby na umowę o pracę, 1 etat. Dyrektorzy punktów będą odpowiedzialni za zarządzanie żłobkiem na 1/3 etatu zaś w 2/3 etatu będą wykonywane funkcje opiekuna. Osoby zatrudnione na stanowisku opiekunów i dyrektorów będą miały zaliczone specjalistyczne szkolenie na opiekuna w żłobku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. z 2011 r. Nr 69, poz. 368). Jako że grupy będą składać się z dzieci w zróżnicowanym wieku, opiekę nad nimi sprawować będą jednocześnie 3 opiekunów.

Nauczyciele realizować będą program polegający na prowadzeniu zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka. W Sali głównej przestrzeń jest odpowiednio wyposażona i zaadaptowana w formie kącików do zajęć i zabaw. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne będą uwzględniały rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy do wieku dziecka. Zatrudnianie personelu do projektu będzie zgodne z przepisami krajowymi, w tym z przepisami prawa pracy, w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. W 2020 r. Wnioskodawca w roku poprzedzającym nie prowadził miejsc żłobkowych.

4. Żłobek będzie funkcjonował od 01.10.2022 r. do 31.08.2023 r. przez cały rok szkolny przez 5 dni roboczych w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 18.00.

5. Dla dzieci w żłobku zostanie zapewnione całodzienne wyżywienie obejmujące: śniadanie, obiad i podwieczorek.

6. Projektodawca zobowiązuje się do zachowania trwałości 48 utworzonych oraz dostosowanych w ramach projektu miejsc opieki nad dziećmi do lat 3. Trwałość utworzonych w ramach projektu miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobka będzie zachowana powyżej 30 miesięcy od daty zakończenia realizacji projektu. Trwałość w rozumieniu jako gotowość miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 do świadczenia usług w ramach utworzonych miejsc opieki w projekcie. Po ustaniu finansowania EFS miejsc opieki nad dziećmi zamierzamy udostępniać miejsca w żłobku na zasadzie komercyjnej.

§ 5  
Zasady rekrutacji do żłobka w ramach Projektu  
Informacje ogólne

1. Rekrutacja dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni spełniają kryteria określone w Regulaminie Projektu, odbywać się będzie na zasadzie powszechnej dostępności, w sposób bezstronny z poszanowaniem zasady równości szans i płci.

2. Rekrutacja poprzedzona będzie akcją informacyjno- promocyjną skierowaną do rodziców i opiekunów dzieci w wieku do lat 3, zamieszkujących dzielnicę Wilanów, Ursynów m.st. Warszawy i Gminę Konstancin Jeziorna.

3. Akcja informacyjno-promocyjna prowadzona będzie na terenie dzielnicy Ursynów i Wilanów m.st.

Warszawy, strona www, reklama adWords w GOOGLE, banery reklamowe, informacja m.in. w Poradnia Pediatryczna ; Urząd Pracy w Warszawie ; Ośrodek Pomocy Społecznej – Warszawa – Wilanów i Ursynów oraz Konstancin Jeziorna.

Informacja o możliwości udziału w projekcie będzie też dostępna w postaci plakatów w dzielnicowych i gminnych tablicach ogłoszeń. Informacja w bezpłatnej prasie lokalnej. Ogłoszenie w portalu społecznościowym Facebook – Fanpage odwiedzany przez mieszkańców.

4. Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona w terminie od ………2022 r. do………….2022 r. W przypadku niezrekrutowania pełnej grupy dzieci Wnioskodawca przedłuży rekrutację do……………… br. lub wcześniej, w momencie zrekrutowania 48 uczestników.

5. W przypadku nie zakwalifikowania założonej grupy osób do projektu (nie wykorzystania utworzonych miejsc) z powodu braku chętnych na etapie przeprowadzonej rekrutacji, rekrutacja do projektu będzie prowadzona w sposób ciągły w trakcie realizacji projektu, aż do wyczerpania wolnych miejsc.

6. Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka z chwilą zwolnienia się miejsca mają rodzice/opiekunowie prawni dzieci umieszczeni na liście rezerwowej względem uzyskanej  
liczby punktów w zależności od spełnionych kryteriów. Kolejność zgłoszeń nie ma wpływu na rekrutację.

Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. Do uczestnictwa w rekrutacji uprawnieni są rodzice/opiekunowie prawni dzieci do lat 3, którzy zgłosili chęć uczestnictwa w Projekcie poprzez wypełnienie i złożenie Dokumentów Rekrutacyjnych w określonym Regulaminem terminie oraz spełniają następujące kryteria:

KRYTERIA FORMALNE, JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ RODZIC/OPIEKUN PRAWNY:

a) Zamieszkuje na terenie Warszawskiej Dzielnicy Wilanów i Ursynów oraz Gminie Konstancin Jeziorna.

b) Jest osobą pracującą opiekującą się dzieckiem w wieku do lat 3.

lub  
c) Posiada status osoby bezrobotnej lub biernej zawodowo, dla której opieka nad dzieckiem do lat 3 stanowi barierę w wejściu na rynek pracy, osoby przebywające na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym lub osoby zatrudnione.

KRYTERIA DODATKOWE:

1 pkt. - samotnie wychowujący dziecko lub niepełnosprawność (Oświadczenie);

1 pkt. -niskie dochody (zaświadczenie o zarobkach),

1pkt. – wykształcenie max. średnie (dyplom szkoły).

Zakwalifikowani będą uczestnicy z najwyższą liczbą punktów.

Procedura rekrutacyjna

1. W trakcie naboru do żłobka w ramach Projektu rodzice zobowiązani są do wypełnienia i złożenia obowiązkowo Dokumentów Rekrutacyjnych do żłobka stanowiących Załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu.

2. Dokumenty Rekrutacyjne do projektu dostępne są na stronie internetowej i w Biurze Projektu.  
3. Wypełnione Dokumenty Rekrutacyjne składać będzie można, osobiście:  
• od …………2022 r. do Biura Projektu pn. „Mała Akademia mieszczącego się pod adresem ul. . ŁĄKOWA 38, 05-510 KONSTANCIN JEZIORNA, AP MEDIA IWONA FERSZTER PETZ.

4. Termin składania Dokumentów Rekrutacyjnych: od……..do 2022 r. W przypadku nie zebrania wymaganej liczby zgłoszeń Projektodawca zakłada przedłużenie rekrutacji do momentu zrekrutowania 48 Uczestników Projektu.

5. W przypadku braku pełnej dokumentacji, Koordynator Projektu może wezwać rodziców/opiekunów prawnych dziecka do ich uzupełnienia.

6. Po weryfikacji dostarczonych Formularzy rekrutacyjnych zostanie sporządzona lista rankingowa rodziców, których dzieci zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie oraz  
lista rezerwowa.

7. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej względem uzyskanej liczby punktów w zależności od spełnionych kryteriów.

8. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostaną zakwalifikowani wszyscy uczestnicy, którzy wyrazili chęć udziału w projekcie, a tym samym nie zostaną wykorzystane wszystkie wolne miejsca w żłobku prowadzony będzie nabór w sposób ciągły.

9. Do udziału w Projekcie uprawniony jest rodzic/opiekun prawny, który w dniu rozpoczęcia zajęć złożył wymagane dokumenty:

• Deklarację uczestnictwa w Projekcie  
• Oświadczenie uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych

10. Złożone kompletne, poprawnie wypełnione na właściwym formularzu, opatrzone datą i własnoręcznym podpisem dokumenty są przechowywane w Biurze Projektu i nie podlegają zwrotowi.

11. Niezłożenie kompletu wymaganych dokumentów wyklucza z udziału w Projekcie.

Wyniki rekrutacji

1. Listy rodziców/opiekunów prawnych, których dzieci zostały zakwalifikowane do żłobka w ramach Projektu i na liście rezerwowej zostanie ogłoszona w terminie do 3 dni od zamknięcia rekrutacji poprzez wywieszenie w żłobku i opublikowanie na stronie internetowej żłobka.

2. Do Projektu zostaną zakwalifikowani rodzice/opiekunowie prawni dzieci według kryteriów określonych w § 5 pkt. II Regulaminu.

3. Rodzice/opiekunowie prawni zakwalifikowani do udziału w projekcie zostaną powiadomieni o tym fakcie telefonicznie lub mailowo.

4. Dzieci rodziców/opiekunów prawnych z listy rezerwowej przyjmowane będą w momencie zwolnienia się miejsca w żłobku, o ile rodzice po otrzymaniu informacji potwierdzą chęć uczęszczania swojego dziecka do żłobka.

§ 6  
Uprawnienia Uczestnika Projektu

Każde dziecko Uczestnika Projektu zakwalifikowanego do żłobka w ramach Projektu uprawnione jest do:

1. Udziału we wszystkich zajęciach prowadzonych w ramach opieki żłobkowej;  
2. Ubezpieczenia NNW;

4. Otrzymania całodziennego wyżywienia podczas pobytu w żłobku.

§ 7  
Obowiązki Uczestnika Projektu

Do obowiązków Uczestnika Projektu należy:  
1. Zapewnienie regularnego uczestnictwa dzieci w zajęciach organizowanych w ramach Projektu.

2. Zgłaszania dyrektorowi żłobka lub nauczycielowi prowadzącemu zajęcia: przyczyn nieobecności dziecka na zajęciach edukacyjnych oraz innych informacji mających wpływ na bezpieczeństwo dziecka, funkcjonowanie żłobka lub prawidłową realizację Projektu.

3. Bieżące informowanie kadry projektu o zmianach w danych teleadresowych oraz o wszelkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie.

4. Wypełnienia oraz przedkładania dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu.  
5. Przestrzeganie regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.  
6. Zgłaszanie nieobecności dziecka w żłobku do dnia poprzedzającego nieobecność do godz. 22:00.

7. Udzielanie wszelkich informacji związanych z udziałem w projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizacje Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego.

8. Wyrażenie zgody na udostępnienie wizerunku dziecka na niekomercyjne potrzeby Projektu, a w szczególności na zdjęciach i filmach zamieszczanych na stronie internetowej Projektodawcy, materiałach informacyjnych i promujących Projekt oraz działalność Żłobka „Mała Akademia”.

§ 8  
Zasady Rezygnacji z Udziału w Projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

• rezygnacja została zgłoszona do Biura Projektu lub Projektodawcy co najmniej na miesiąc przed  
planowanym terminem ich rozpoczęcia,

• rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zdrowotnymi i rodzic/opiekun prawny dziecka złoży pisemne oświadczenie o rezygnacji z podaniem uzasadnionego powodu rezygnacji, lub przedłoży stosowny dowód potwierdzający konieczność rezygnacji, np. zaświadczenie od lekarza,

• na potrzeby monitoringu wskaźników projektu przedłoży stosowny dokument potwierdzający  
aktualny status na rynku pracy po opuszczeniu programu.

§ 9  
Monitoring i ewaluacja Projektu

1. W trakcie realizacji Projektu prowadzony będzie bieżący monitoring i ewaluacja zaplanowanych działań.

2. Uczestnicy Projektu są zobowiązani do współpracy z Realizatorem Projektu w zakresie wszelkich działań podejmowanych dla potrzeb monitoringu i ewaluacji Projektu, min. do wypełnienia na koniec realizacji projektu ankiet monitorujących poziom świadczonych usług,  
przedłożenia stosownych dokumentów na cele badania osiągniętych wskaźników projektu.

§ 10  
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie projektu oraz obowiązujące wytyczne i zasady w zakresie RPO WL, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.  
Ostateczna interpretacja dokumentów, o których mowa powyżej należy do Projektodawcy.

2. Projektodawca zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie, w każdym momencie trwania projektu, w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.

3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.

4. Aktualna treść Regulaminu Projektu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej realizatora projektu.

5. Regulamin wchodzi w życie z dniem ……………2022 r. i obowiązuje przez cały okres trwania projektu.

Konstancin Jeziorna, …..2022 r.

Załączniki:

Dokumenty rekrutacyjne do Projektu

1). Formularz zgłoszeniowy,

2). Deklaracja uczestnictwa w Projekcie,

3). Oświadczenie uczestnika Projektu o przetwarzaniu danych osobowych.